



Voorwoord

In het kader van de WMS (wet op medezeggenschapsraden) artikel 7 is de MR verplicht om aan het begin van een nieuw schooljaar een jaarverslag te schrijven over het afgelopen schooljaar. Hierin wordt globaal beschreven welke onderwerpen de revue gepasseerd zijn, welke doelstellingen er waren en of deze gerealiseerd zijn. Het jaarplan is een openbaar document en is op de website beschikbaar.

Dit jaar aan mij de eer om op het afgelopen schooljaar terug te kijken.

Marianne Hendriks
MR lid (oudergeleding)

Inhoud

1. Uw MR, wie zijn wij?	1
2. Bevoegdheden, wat mogen wij?	2
3. Onderwerpen, wat bespreken wij?	3
4. Doelen, wat streven wij na?	4
5. Overleg, met wie praten wij	4

1. Uw MR, wie zijn wij?

De MR bestaat uit de volgende leden:

Naam	Functie	Geleding	Stemrecht
Marco van Heck	Voorzitter / lid / GMR-lid	Ouder	Ja
Marianne Hendriks	Notuliste / lid	Ouder	Ja
Corine van Grinsven	Lid	Team	Ja
Helmy Lenders	Lid	Team	Ja
Yvonne Jacobs	Locatie leidster / geen lid	Team	Nee
Jean Paul Later	Directeur / geen lid	Team	Nee

De medezeggenschapsraad bestaat uit ouders en personeelsleden, in een gelijke verhouding. De omvang is afhankelijk van het aantal leerlingen. Op onze school bestaat de MR uit twee personeelsleden en twee ouderleden. De directeur of locatieleider is altijd bij de vergaderingen aanwezig, maar heeft geen stemrecht. Het is wel een belangrijke schakel



tussen het Stichtingbestuur, de dagelijkse schoolleiding, het team en de ouders. De directie heeft een informerende en faciliterende rol.

De MR is een overlegorgaan ten dienste van u. Er wordt in alle openheid gesproken over diverse zaken die voor de school, het team, de ouders of de kinderen van belang zijn.

Belangrijk daarbij zijn de navolgende drie kenmerken:

- iedereen krijgt de mogelijkheid om zijn belangen naar voren te brengen;
- alle partijen kunnen hun standpunten toelichten en indien nodig verdedigen;
- er is een openheid, zowel binnen de MR als naar de school en ouders toe.

De MR vergadert 6x per jaar. De vergaderingen zijn in principe openbaar, maar kunnen deels, op verzoek van de leden, een gesloten karakter hebben. De notulen worden op de website gezet. Uw input kunt u geven via het mailadres mr@bsroncalli.nl of rechtstreeks door een MR lid aan te spreken.

2. Bevoegdheden, wat mogen wij?

De MR heeft veel invloed. Voorbeelden die wij allen nog kennen zijn het vertragen met 1 jaar van de transformatie van 4 combinatiegroepen naar 3 combinatiegroepen. Of het niet overstappen naar het 5-gelijke dagen rooster. Dit waren ingegrijpende beslissingen, waar de MR, samen met u, een stempel op gedrukt heeft. Maar we krijgen niet alles voor elkaar. De MR is middels de WMS gebonden aan een bepaald bevoegdheidskaders.

Instemmingsrecht

De MR is bevoegd tot het bespreken van alle aangelegenheden die de school betreffen. De MR doet voorstellen aan het bevoegd gezag. Op een aantal punten heeft de MR instemmingsrecht. Ten minste 2/3 van de MR (of de geleding die instemmingsbevoegdheid heeft) dient akkoord te zijn met het punt voordat het kan worden uitgevoerd.

De MR heeft op een aantal punten instemmingsbevoegdheid. Te denken valt hierbij aan: wijzigen onderwijskundige doelstellingen van de school, wijziging schoolreglement en nog een aantal andere taken.

Adviesrecht

De MR heeft adviesbevoegdheid. Daarbij hoort bijvoorbeeld wijziging of vaststelling van beleid tot het toelaten van leerlingen, het regelen van de vakantie, nieuwbouw en nog vele andere zaken.

De twee geledingen in de MR hebben, zoals je je voorkunt stellen ook hun eigen instemmingsbevoegdheden. De personeelsgeleding heeft bijvoorbeeld instemmingsbevoegdheid bij vaststellen of wijzigen van hun verlofregeling, maar ook bij verandering in taakverdeling.



De oudergeleding heeft instemmingsrecht ten aanzien van de vaststelling van de onderwijstijd, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de tussenschoolse opvang en vaststelling van de schoolgids.

Binnen de MR houden wij ons aan de WMS (de wet op medezeggenschapsraden) en hebben daarvoor een handig boekje dat we regelmatig gebruiken als we niet precies weten of de MR nu instemmingsrecht of adviesrecht heeft.

3. Onderwerpen, wat bespreken wij?

De vergaderingen hebben een aantal onderwerpen die regelmatig of altijd terugkeren. Dit zijn: GMR, Financiën, Kwaliteit, Communicatie, Teamzaken, Praktische zaken, Brede school, Kans & Kleur, Inspectie, Jaarverslag en Ouderreacties.

U kunt zich voorstellen dat niet iedere vergadering elk onderwerp besproken wordt, maar de MR houdt zich aan een stramien (afgestemd op het jaarplan van de school) zodat de onderwerpen besproken worden op het moment dat ze actueel zijn of een beslissing of bevestiging behoeven.

Het complete overzicht van besproken onderwerpen, die in 2012-2013 aan de orde zijn geweest zijn kunt u nalezen op de website, onder het kopje Medezeggenschapsraad. U vindt deze hier: <http://www.bsrncalli.nl/Ouders/Medezeggenschap>

De besproken onderwerpen in vogelvlucht, natuurlijk niet uitputtend, wel in vogelvlucht:

- Het voorbereiden van ouderavonden
- De invoering van de nieuwe website
- Het voorgenomen besluit van Stichting Kans & Kleur om over te stappen op het 5 gelijke dagenrooster
- Het plan om het schoolgebouw op te knappen. (Puien, schilderwerk en interne aanpassingen)
- De onderlinge samenwerking met de oudervereniging
- Terugkoppeling en input GMR (voornamelijk beleidsmatige en bestuurlijke zaken)
- Bespreken van inspectierapport en acties (kwaliteit, monitoring, borging)
- Onderwerpen studiedagen (1-zorgroute, instructiemodellen, lesmethodes e.d.)
- Diverse ouderreacties (normering, behoud van Juf Lincy)
- Evaluatie CITO uitslagen en leerlingvolgsysteem (globaal, niet per kind)
- Vaststellen vakantieplanning, vrije dagen e.d.
- Financiële zaken zoals budget en begroting
- Buitenschoolse opvang / overblijven
- Communicatie (plan, interactie met ouders, gebruik website, nieuwsbrief e.d.)
- Protocolen (pestprotocol, social media, hoogbegaafdheid, vreedzame school e.d.)
- Kleine Scholen Beleid (blijven kleine scholen open?)
- Transformatie van 4-combigroepen naar drie meervoudige combinatiegroepen
- Lesmethodes, 1-zorgroute, vertrouwenspersoon, zorgtaken, toetskalender e.d.
- Samenwerking Leefbaarheidsgroep / Brede School / Dorpshuis
- Aanstelling nieuwe leerkracht voor groep 3-4-5



4. Doelen, wat streven wij na?

De MR heeft als hoofddoel het faciliteren van medezeggenschap. Het is ons doel om zowel ouders als team medezeggenschap te geven bij allerlei beslissingen die genomen worden. Beslissingen die direct te maken hebben met het onderwijs dat wordt gegeven, maar ook beslissingen die betrekking hebben op de school als geheel.

Uit deze hoofddoelstelling komen afgeleide, operationele (korte termijn) doelstelling voort. Zoals bijvoorbeeld het organiseren van de ouderraadpleging zoals die vorig jaar heeft plaatsgehad of het evalueren van de ouder tevredenheidspeiling. Maar ook het opstellen van dit jaarverslag hoort bij de operationele doelstellingen.

5. Overleg, met wie praten wij

Wij, de MR hebben 6 keer per jaar overleg. Daarbij is altijd iemand van de directie aanwezig. Als er buiten de MR om directie overleg gewenst is, zal de MR dit doen.

De afgevaardigde van onze MR heeft zitting in de GMR (de gemeenschappelijke MR van alle scholen binnen de stichting Kans & Kleur). In deze periode is dat Marco van Heck geweest. Marco neemt de informatie vanuit onze MR mee naar de GMR en informeert na de GMR wat er van ons verwacht wordt, waarover wij als MR moeten beslissen of over nadenken. Er is intensief contact tussen beide overleg organen. Binnen de GMR zit de afgevaardigde in een aantal werkgroepen die bepaalde beleidskwesties behandelt.

De MR praat niet rechtstreeks met de directie van Kans & Kleur. In eerste instantie zal de schoolleiding dit doen. Mocht er een dispuut zijn, of een situatie waarin het noodzakelijk is dat de MR de bestuurder van Kans & Kleur moet spreken, zal dit gebeuren. Dat is in deze periode niet nodig geweest. De directeur is wel in gesprek geweest met de bestuurder inzake het 5 gelijke dagen rooster en het vertrek van Lincy Kuijpers.

Tot slot praat de MR met de ouders. Het is belangrijk dat de MR weet wat er bij de ouders leeft, dat ze op de hoogte zijn van de wensen en behoeften van de ouders. Door een goede samenwerking met de ouders te hebben, is er meer mogelijk en wordt de MR nuttig ingezet bij diverse kwesties.

De MR praat ook met andere partijen, bijvoorbeeld stichting het Dorpshuis of de plaatselijke verenigingen. Hier heeft de MR een informatieve rol.



6. Communicatie, hoe informeren wij?

De MR communiceert via de website, per e-mail en rechtstreeks in gesprekken / ouderavonden. De communicatie is geregeld middels een communicatieplan dat op de website is geplaatst.

Verslagen worden op de website geplaatst. Af en toe wordt er een bijdrage geleverd in de Nieuwsbrief. Op de ouderavonden heeft de MR in veel gevallen spreektijd. Zo ook in het afgelopen jaar aangaande het 5 gelijke dagen rooster en het Beleid Kleine Scholen.

7. Tot slot, hoe gaan wij verder?

De samenstelling van de MR blijft in het jaar 2013-2014 ongewijzigd. Er zal ook 6 keer vergaderd worden conform schema. Indien nodig worden vergaderingen ingelast.

Aan het einde van deze periode zullen er wisselingen plaats gaan vinden in de oudergeleding omdat het laatste kind van Marianne Hendriks van school af gaat. Binnen het team wordt er gewerkt met een rooster van aftreden inzake de maximale diensttermijn, zodat er ook vanuit het team wisselingen komen. De aspirant leden kunnen zich beschikbaar stellen en worden middels een stemronde gekozen.

Marianne Hendriks

Balgoij, 11 november 2013.