

## **Notulen MR Bs Roncalli 28-09-2015**

Aanwezig: Nanneke, Caroline (1<sup>e</sup> notulist), Jeanet, Marco en Françoise (2<sup>e</sup> notulist)

### **1 Welkom/ Vaststellen agenda**

Er hebben zich geen kandidaten aangemeld. Marco welkom terug in de MR.

### **2. Goedkeuren notulen vorige vergadering**

Meerjarenplan en jaarplan op agenda van 26 november.

Notulen van 25 juni 2015 goed gekeurd.

**3. Actiepuntenlijst:** Aangepast op de lijst, zie bijlage.

### **4. Mededelingen vanuit: team, directie, OV, MR, GMR**

Team: Gestart met meerdere nieuwe methodes. Pittig maar een uitdaging, voor zowel Ik als kinderen. Methode "Alles in 1" wb zaakvakken voor voornamelijk gr 5-8, maar gr 1-2 en 3-4 sluiten aan waar mogelijk. Als rode draad door de school.

**5. 5-gelijke dagen model:** Voorbereiding gepland in december door Caroline en Jeanet.

**6. Nieuwe CAO, bijeenkomst 20 mei.**

### **7. Jaarplanning MR 2015-2016**

MR vergadering 4 verzetten: donderdag 10 maart ipv 17 maart vergadering citoresultaten.

Maandag 18 januari: 5-gelijke dagen model

Cito uitslagen ma 9 mei verzetten naar 10 mrt

Caroline vertelt budget MR: 0 euro. Door overmaken naar Roncalli rekening niet meer zichtbaar dat er MR geld bij was. MR neemt hiermee geen genoegen. Marco schrijft bezwaar brief namens MR.

### **8. Taakverdeling MR**

Voorzitter: Marco, agenda maken en rond sturen

Secretaris: Françoise, notulen + actielijst en op de website zetten.

GMR: Nanneke

Penningmeester en ingekomen stukken/mailbox: Jeanet

**9. Notulen op website:** van vorig schooljaar door Caroline en Françoise.

### **10. Rondvraag:**

Inspectiebezoek? Caroline heeft hier niets over gehoord, informeert bij Thea.

Huishoudelijk reglement MR: Is deze er? Helmy heeft deze niet, alleen MR reglement.

Dit is wat op Sharepoint staat.